

Functie: Medewerker Contract Handling, fulltime  
Afdeling: Leasing  
Rapporteert aan: Manager Finance & Control & Operations  
Locatie: 's-Hertogenbosch  
Contactpersoon HR: Inge Baten ([HR@abcfinance.nl](mailto:HR@abcfinance.nl))



Elke dag weer maak jij jouw MKB-klienten het ondernemen eenvoudiger met onze lease- en factoring-oplossingen

## Jouw functie

“as simple as abc”. Dat is hoe wij werken en onze klanten lease-oplossingen aanbieden.

Dit wordt mede ingegeven door onze kernwaarden Vertrouwen, Openheid, Samenwerken en Passie.

Met zakelijk leasen kunnen ondernemingen zonder grote investeringen te doen, direct gebruik maken van bedrijfsmiddelen zoals productiemachines, computerapparatuur, transportmiddelen en auto's. Binnen de gespecialiseerde kredietinstelling van de Werhahn Group is abcfinance BV verantwoordelijk voor de herfinanciering van de leasing- en factoringactiviteiten van abcbank GmbH, een van de toonaangevende leasing- en factoringaanbieders in Duitsland, Nederland en Oostenrijk. Wij overtuigen onze klanten met goede diensten en aantrekkelijke voorwaarden. Dit bereiken we met een team van competente specialisten die overtuigen door professionaliteit, betrouwbaarheid en snelheid. Als medewerker Contract Handling ben je verantwoordelijk voor het compleet en op maat opstellen van nieuwe leasecontracten, objectdossiers en kentekenadministratie.

Wil je deel uitmaken van ons team? Inspireer ons dan!

## Jouw werkdag

- ✓ Accuraat opstellen van leasecontracten, afgestemd op de verleende kredietgoedkeuring
- ✓ Uitvoeren kentekenadministratie bij RDW
- ✓ Verwerken en aanmelden servicecomponenten
- ✓ Aan-/afmelding BKR
- ✓ Controleren getekende leasecontracten
- ✓ Incidenteel analyseren van saldi van grootboek componenten en doorvoeren van wijzigingen
- ✓ Berekenen afkoopwaarden en versturen benodigde beëindigingdocumenten
- ✓ Bewaken uitloop van contracten, tijdig afmelden servicecomponenten
- ✓ Onderhouden van contact met diverse interne partijen

## Jouw aandachtsgebieden

- ✓ Je volgt de ontwikkelingen in de financiële wereld en de leasingbranche in het bijzonder
- ✓ Verandering in wet & regelgeving doorvoeren in bestaande processen en documenten.
- ✓ Indien bedrijfsgroei er om vraagt herverdelen van taken en aanpassen van huidige processen.



## Jouw kwaliteiten

- ✔ Voltooide MBO+ opleiding
- ✔ Enkele jaren werkervaring in een binnendienstfunctie, bij voorkeur bij een financieel dienstverlener is een pré.
- ✔ Goede beheersing van de Nederlandse taal
- ✔ Beheersing van de Engelse en/of Duitse taal in woord en geschrift is een pré
- ✔ Persoonlijke waarden passend bij onze kernwaarden Vertrouwen, Openheid, Samenwerken en Passie

## Jouw competenties en vaardigheden

- ✔ Accuratesse
- ✔ Kwaliteitsgericht
- ✔ Stressbestendig
- ✔ Zelfstandig

## Ons aanbod

- ✔ Een moderne, gezonde en comfortabele werkomgeving
- ✔ Een marktconform salaris met reiskostenvergoeding, bonusregeling en pensioenregeling
- ✔ Flexibele werktijden in combinatie met gedeeltelijk thuiswerken waarbij je op de afdeling de bezetting met elkaar afstemt
- ✔ Fulltime baan bij een solide werkgever
- ✔ Een informele sfeer waarin samenwerken, vrijheid en oog voor elkaar, hand in hand gaan
- ✔ Wij investeren in duurzame inzetbaarheid en ontwikkeling van jouw talent

## Ons bedrijf

abcfinance B.V. is een zelfstandige dochter van het Duitse abcfinance GmbH, onderdeel van de Werhahn KG Gruppe. In een drietal landen: Nederland, Duitsland en Oostenrijk is abcfinance actief op het gebied van Factoring en Leasing. In Nederland werken bijna 70 collega's vanuit een moderne kantooromgeving naast het provinciehuis (Bond) in 's-Hertogenbosch.

**“as simple as abc”** dat is hoe wij werken en onze klanten onze diensten en financiële oplossingen aanbieden in de vorm van leasing en factoring. Dit wordt mede ingegeven vanuit onze kernwaarden **Vertrouwen, Openheid, Samenwerken en Passie.**

Zie ook: <https://www.abcfinance.nl/over-ons/vacatures>



Herken jij  
jezelf?  
Dan zoeken  
wij jou!